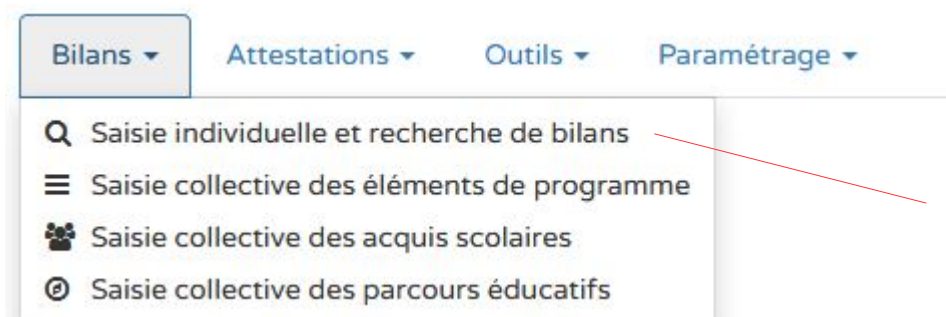
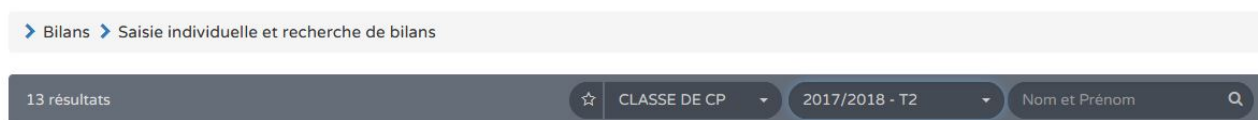


## Imprimer ou consulter les bilans de l'année précédente.

Dans LSU, cliquer sur « Bilan » et choisir l'item "saisie individuelle et recherche de bilans"



Choisir la classe, le niveau, ... le nom de l'élève dont on souhaite récupérer les précédents bilans.



Dans le tableau avec le ou les noms recherchés, il faut regarder dans la dernière colonne "actions" :

Actions d'ensemble ... Ok

Prénom	Statut	Actions
	🔒	+ =0 ? ✎ 📄
	🔒	+ =0 ? ✎ 📄

Choisir le dernier symbole ( le 5ème, avec les tirets horizontaux) cliquer sur "Consulter l'historique des bilans de l'élève "

Apparaît un tableau avec les précédents bilans que l'on peut soit consulter soit éditer.